

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG W SALONIKU VIP W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.

Salonik VIP stanowi własność Portu Lotniczego „Rzeszów – Jasionka” Sp. z o.o. w Jasionce Jasionka 942, 36-002 Jasionka, wpisanego do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000296055, REGON: 180288180, NIP: 5170240616, kapitał zakładowy 496.642.500,00 zł.

I. DEFINICJE

Dla wyjaśnienia pojęć użytych w treści niniejszego Regulaminu, poniższe zwroty otrzymują następujące znaczenie:

- a) **Port** – Port Lotniczy Rzeszów Jasionka Sp. z o.o. w Jasionce 942, 36-002 Jasionka;
- b) **Pasażer** – osoba, która zamierza skorzystać z Terminala Pasażerskiego w celu odbycia podróży statkiem powietrznym z Portu;
- c) **Regulamin** – treść niniejszego dokumentu będącego regulaminem korzystania z Saloniku VIP;
- d) **Salonik VIP** – wydzielone pomieszczenie, znajdujące się na terenie Terminala Pasażerskiego

II. REZERWACJA

1. Podstawą świadczenia usług w ramach Saloniku VIP jest złożenie przez Pasażera rezerwacji w Porcie na usługę VIP, z minimum 24-godzinnym wyprzedzeniem oraz uzyskanie potwierdzenia przyjęcia zlecenia przez Port (decyduje kolejność zgłoszeń)
2. Rezerwacji należy dokonywać pisemnie, poprzez wypełnienie i wysłanie formularza rezerwacji, dostępnego na stronie internetowej Portu: www.rzeszowairport.pl.
3. Usługa w Saloniku VIP realizowana jest odpłatnie, zgodnie z obowiązującym cennikiem, dostępnym na stronie Portu: www.rzeszowairport.pl. Port zastrzega sobie prawo do zmiany cennika, co jednak nie ma wpływu na już dokonane rezerwacje.
4. Płatność z tytułu rezerwacji powinna być uiszczona przed datą usługi – w formie przelewu. Wymagane jest przesłanie potwierdzenia przelewu na adres vip@rzeszowairport.pl.
5. Przedpłata nie jest wymagana jedynie dla zleceń składanych przez podmioty polskiej administracji publicznej oraz placówki dyplomatyczne.
6. Anulowanie rezerwacji może być dokonane najpóźniej 24 godziny przed terminem realizacji zlecenia. W przeciwnym wypadku Pasażer będzie obciążony kosztami w wysokości 100% wartości usługi. Anulowanie rezerwacji wymaga zgłoszenia w formie pisemnej – mailem na adres: vip@rzeszowairport.pl.

III. ZASADY UŻYTKOWANIA SALONIKU VIP

1. Na terenie Saloniku VIP obowiązują wewnętrzne przepisy oraz regulaminy dotyczące bezpieczeństwa w Porcie oraz przepisy ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze, jak i stosowne przepisy wykonawcze.
2. Pasażer korzystający z Saloniku VIP zobowiązany jest do przestrzegania umieszczonego w Saloniku VIP oznakowania oraz stosowania się do poleceń obsługi Saloniku VIP.
3. Do obowiązków Pasażera korzystających z Saloniku VIP należy:
 - a) upewnienie się czy bagaż podręczny, rejestrowany odpowiada międzynarodowym regulacjom i standardom przewoźnika;
 - b) posiadanie biletu lotniczego oraz innych dokumentów niezbędnych podczas podróży;
 - c) stosowanie się do warunków przewozu linii lotniczej, z uwzględnieniem standardów bagażu rejestrowanego i pokładowego oraz poddanie się obowiązującym w Porcie procedurom kontroli bezpieczeństwa, odprawy granicznej i celnej.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PASAŻERA

1. Pasażer korzystający z Saloniku VIP odpowiada za szkody wyrządzone Portowi lub osobom trzecim, w tym także przez osoby mu towarzyszące.
2. Pasażer korzystający z Saloniku VIP ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zniszczenia w Saloniku VIP.
3. Pasażer korzystający z Saloniku VIP zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Portu, poprzez kontakt z obsługą

Saloniku VIP – o wszelkich zdarzeniach opisanych w niniejszym Regulaminie.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PORTU

1. Port nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w Saloniku VIP przez Pasażerów, za wyjątkiem sytuacji wskazanych w treści niniejszego Regulaminu.
2. Port odpowiada na zasadzie winy za wszelkie szkody wyrządzone przez jej pracowników, jakie miały miejsce w trakcie świadczenia usługi VIP.
3. Pasażer korzystający z Saloniku VIP jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody, za którą odpowiedzialność ponosi Port.
4. Port nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z działań osób trzecich, siły wyższej oraz nieprzestrzegania przez Pasażera postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Reklamacje dotyczące świadczonych usług VIP w zakresie powyższego Regulaminu należy składać do Portu na adres: Jasionka 942, 36-002 Jasionka lub e-mailem na adres: vip@rzeszowairport.pl

VI. PRZEPISY OGÓLNE

1. W saloniku VIP mogą przebywać wyłącznie Pasażerowie oraz osoby uprawnione.
2. Dzieci do lat 2, towarzyszące osobom dorosłym, korzystają z usługi VIP bezpłatnie. Osoby niepełnoletnie muszą znajdować się pod opieką dorosłych.
3. Port zastrzega sobie prawo odmowy wykonania usługi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowych danych lub niestosownego zachowania Pasażerów.
4. Pasażerowie w ramach usługi VIP zobowiązani są do stawiania się w recepcji Saloniku VIP, celem weryfikacji uprawnień oraz dopełnienia formalności. Osoby odlatujące winny się zgłosić do recepcji VIP nie później niż na godzinę przed planowym odlotem. Pasażerów podróżujących z większą ilością bagażu rejestrowanego winni przybyć nie później niż 1,5 godziny przed planowym odlotem.
5. Usługi dodatkowe takie jak catering/usługi gastronomiczne są możliwe po wcześniejszym złożeniu dodatkowego zamówienia w formularzu rezerwacji. Opłata za usługę – wg. stawek podmiotów realizujących zamówienie. Do rachunku naliczana jest opłata manipulacyjna w wysokości 20% wartości usługi cateringowej.
6. Port zastrzega sobie prawo do zmian warunków rezerwacji usługi VIP, o czym niezwłocznie powiadomi zainteresowanych Pasażerów.
7. W przypadku niekorzystnych warunków pogodowych bądź innych nadzwyczajnych okoliczności, które zakłóciłyby rozkład lotów lub spowodowały opóźnienia, Port zastrzega sobie zmianę kosztu usługi, wynikającą z przedłużonego pobytu w Saloniku VIP.
8. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa, z przyczyn operacyjnych lub wystąpienia okoliczności siły wyższej usługa VIP może być zmieniona lub odwołana przez Port.
9. Port zastrzega sobie prawo do zmiany rezerwacji usługi VIP, w tym odwołania rezerwacji usługi VIP o czym niezwłocznie powiadomi zainteresowanych Pasażerów. W przypadku zmiany warunków rezerwacji usługi VIP osoby podróżujące, które dokonały rezerwacji mogą przyjąć nowe warunki rezerwacji bądź rezerwację anulować.